ANSWER SHEET

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

Participant’s ID number

Listening

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | F/I |
| 2 | I/F |
| 3 | C/H |
| 4 | H/C |
| 5 | B/D |
| 6 | D/B |
| 7 | A/E |
| 8 | E/A |

Reading

Part 1

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | F |
| 2 | H |
| 3 | A |
| 4 | C |
| 5 | G |
| 6 | E |
| 7 | B |

Part 2

|  |  |
| --- | --- |
| 8 | B |
| 9 | B |
| 10 | D |
| 11 | A |
| 12 | C |
| 13 | A |
| 14 | D |
| 15 | A |

Use of English

Part 1

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | B |
| 2 | D |
| 3 | B |
| 4 | A |
| 5 | C |
| 6 | D |
| 7 | A |
| 8 | B |

Part 2

|  |  |
| --- | --- |
| 9 | Had |
| 10 | A |
| 11 | Them |
| 12 | Before |
| 13 | Any |
| 14 | The |
| 15 | It |
| 16 | Than |
| 17 | Will |
| 18 | Have |

**Технология оценивания задания «Письмо»**

Задание проверяет умение ученика писать личное письмо. Ученику предлагается прочитать отрывок из полученного письма и написать ответ объемом **100–140** слов, в котором необходимо ответить на три вопроса, заданных другом по переписке. Письмо должно быть оформлено в соответствии с нормами письменного этикета, принятого в англоязычных странах.

Рекомендуемое время выполнения задания по письму – **30** минут.

Максимальный балл за задание «Письмо» - 10 баллов

**Критерии оценивания выполнения задания «Письмо»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Критерии оценива-ния** | **3 балла** | **2 балла** | **1 балл** | **0 баллов** |
| **К1** | **Решение коммуникативной задачи** | **Задание выполнено полностью**: даны полные ответы на три заданных вопроса. Правильно выбрано обращение, завершающая фраза и подпись; есть благодарность, упоминание о предыдущих контактах, выражена надежда на будущие контакты | **Задание выполнено**: даны ответы на три заданных вопроса, но на один ответ дан неполный ответ. Есть 1-2 нарушения в стилевом оформлении письма И/ИЛИ отсутствует благодарность, упоминание о предыдущих/будущих контактах | **Задание выполнено частично**: даны ответы на заданные вопросы, НО на два вопроса даны неполные ответы ИЛИ ответ на один вопрос отсутствует.  Имеется более 2-х нарушений в стилевом оформлении письма и в соблюдении норм вежливости | **Задание не выполнено**: отсутствуют ответы на два вопроса ИЛИ текст письма не соответствует требуемому объему |
| **К2** | **Организация текста** |  | Текст логично выстроен и разделен на абзацы; правильно использованы язы­ко­вые средства для передачи логической связи; оформление текста соответствует нормам письменного этикета, принятого в стране изучаемого языка | Текст в основном логично выстроен, НО имеются недостатки (1-2) при использовании средств логической И/ИЛИ делении на абзацы ИЛИ имеются отдельные нарушения в структурном оформлении текста письма | Текст выстроен нелогично; допущены многочисленные ошибки в структурном оформлении письма ИЛИ оформление текста не соответствует нормам письменного этикета |
| **К3** | **Лексико-грамматичес-кое оформление текста** | Использована разнообразная лексика и различные грамматические структуры, соответствующие  поставлен­ной коммуникатив-ной задачей (допускается не более 2-х языковых ошибок, не затрудняющих понимание) | Имеются языковые ошибки, не затрудняющие понимание (допускается не более 4-х негрубых языковых ошибок) ИЛИ языковые ошибки отсутствуют, но используются  лексические единицы и грамматические структуры только элементарного уровня | Имеются языковые ошибки, не затрудняющие понимание (допускается не более 5-х негрубых языковых ошибок) ИЛИ допущены языковые ошибки, которые затрудняют понимание (не более 1-2 грубых ошибок) | Допущены многочисленные языковые ошибки, которые затрудняют понимание текста. |
| **К4** | **Орфография и пунктуация** |  | Орфографические и пунктуационные ошиб­ки практически отсутствуют (допускается не более 2-х, не затрудняющих пони­ма­ние текста) | Допущенные орфографические и пунктуационные ошиб­ки не затрудняют пони­ма­ние (допускается не более 3-4 ошибок) | Допущены много­чис­ленные орфогра­фи­чес­кие ошибки и  пунктуационные ошибки и/или допущены ошибки, которые затрудняют понимание текста |

Первый критерий (***решение коммуникативной задачи***) позволяет оценить:

– полноту решения поставленной коммуникативной задачи (в частности, наличие ответов на **3** заданных вопроса);

– использование соответствующего стиля речи в личном письме (неофициального стиля);

– объем письма (его соответствие заданному: **100-120** слов).

Если при проверке письма ставится «**0**» за **содержание**, то письмо дальше не проверяется, за каждый критерий ставится «**0**» баллов.

Если объем письма менее **90** слов, то задание оценивается в **0** баллов. Если объем более **154** слов, то проверке подлежат только **140** слов с соответствующей оценкой по решению коммуникативной задачи.

При определении соответствия объема представленной работы требованиям считаются все слова, начиная с первого слова по последнее, включая вспомогательные глаголы, предлоги, артикли, частицы. В личном письме адрес, дата, подпись также подлежат подсчету.

При этом:

– стяженные (краткие) формы (например, I’ve, it’s, doesn’t, wasn’t) считаются как одно слово;

– числительные, выраженные цифрами (например, 5, 29, 2011, 123204), считаются как одно слово;

– числительные, выраженные словами (например, twenty-one), считаются как одно слово;

– сложные слова (например, pop-singer, English-speaking, ill-mannered) считаются как одно слово;

– сокращения (например, UK, e-mail, sms, TV) считаются как одно слово.

Под ***организацией текста*** понимается:

– логичность текста письма;

– связность текста, которая обеспечивается использованием языковых средств логической связи (вводных слов, союзов, союзных слов и т. д.);

– структурирование текста (деление на абзацы, наличие вступления и заключения);

– оформление текста в соответствии с нормами этикета, принятыми в англоязычных странах (наличие обращения, завершающей фразы, имени автора на отдельной строке; адреса и даты в правом верхнем углу).

***Лексико-грамматическое оформление речи*** учитывает:

– соответствие использованных лексических единиц и грамматических структур поставленной коммуникативной задаче;

– разнообразие используемой лексики (в частности, ее соответствие уровню А2);

– наличие простых и сложных грамматических структур.

- правильность использования лексических словосочетаний и грамматических структур;

- наличие простых и сложных предложений.

При оценивании правильности ***орфографии и пунктуации*** учитывается:

– наличие орфографических ошибок;

– правильное оформление начала и конца предложений (заглавная буква, точка, запятая, вопросительный и восклицательный знаки).